

CONSILIUL LOCAL HÂRSEȘTI
JUDEȚUL ARGEȘ

REFERATUL PRIMARULUI

REFERITOR LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA ORGANIGramei ȘI ȘTATULUI DE FUNCȚII PENTRU PERSONALUL DIN APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI HÂRSEȘTI

Începând cu luna iulie 2019 a intrat în vigoare Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019, privind Codul administrativ, care definește în Titlul II - **Definiții generale aplicabile administrației publice** la art. 5 - **Definiții generale** (...) noțiunea de “ ff) organigrama - structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/ supraordonare, precum și raporturile de colaborare”.

În structura organizatorică a autorității locale din comuna Hârsești au survenit modificări în aparatului de specialitate al primarului comunei Hârsești cu privire la funcțiile publice (a căror gestiunea curentă este organizată și realizată, în cadrul fiecărei autorități, de către un compartiment specializat, care colaborează cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici) precum și în cadrul funcțiilor de natură contractuală (a cărei gestiunea curentă este organizată și realizată, în cadrul fiecărei autorități, de către compartimentul de resurse umane), astfel :

1. - Titulatura funcției specifice de secretar al unității administrativ-teritoriale, se înlocuiește în cuprinsul tuturor actelor normative în vigoare, cu denumirea „secretarul general al unității administrativ-teritoriale“.

Astfel, conform art. 611 din actul normativ sus-invocat la alin.(1) se precizează că (...) “Autoritățile publice locale au obligația ca în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a Titlului II al părții a VI-a să aprobe structura organizatorică prin care se stabilește funcția publică specifică de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, prin transformarea funcției publice generale de secretar al unității administrativ-teritoriale, respectiv al subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(2) Funcționarii publici care la data aprobării structurii organizatorice potrivit alin. (1) sunt numiți în funcțiile publice generale de secretari ai unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale se reîncadrează în maximum 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (1) în funcțiile publice specifice de secretari generali ai

unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, cu menținerea drepturilor salariale prevăzute în Legea-cadru [nr. 153/2017](#), cu modificările și completările ulterioare.

2. - În cadrul Compartimentului achiziții se va schimba denumirea funcției de „inspector,, care se va numi „consilier achiziții,,; prin codul administrativ adoptat prin OUG nr. 57/2019 se prevede în mod expres în articolul 610 la alin (1) că “Autoritățile și instituțiile publice au obligația ca în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a Titlului II al părții a VI-a să stabilească funcția publică/funțiile publice de execuție de consilier achiziții publice prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activitati de achiziție publică mai mult de 50% sau prin transformarea ori înființarea unei/unor funcții publice de consilier achiziții publice în situația în care nu există funcții publice de execuție cu atribuții aferente activității de achiziții publice mai mult de 50%.”

Astfel în calitatea de inițiator al proiectului de hotărâre în conformitate cu prevederile art. 136 alin (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, propun spre analiză și dezbateră autorității deliberative locale proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și statului de funcții pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului comunei Hârsești în forma actualizată raportat la modificările suferite de legislație în luna iulie 2019.

PRIMAR,

IONEL MOLOIU

CONSILIUL LOCAL HÂRSEȘTI

JUDEȚUL ARGEȘ

RAPORT DE SPECIALITATE

REFERITOR LA PROIECTUL DE HOTĂRÂRE PRIVIND APROBAREA ORGANIGramei SI STATULUI DE FUNCTII PENTRU PERSONALUL DIN APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI HÂRSEȘTI

Prin O.U.G. nr. 57/2019 – CODUL ADMINISTRATIV au fost adoptate o serie de modificări legislative menite să atenueze disparitățile înregistrate la nivelul unităților administrative teritoriale prin creșterea capacității administrative și a oportunităților de dezvoltare.

Având în vedere:

a) art. 120 alin.(1) art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Codul civil, republicată , cu modificările si completările ulterioare;

d) art. 84 alin (3) , alin (5) din **Titlul III - Regimul general al autonomiei locale** , art. 129 alin (2) lit. a) și alin. (3) lit. c), din **Capitolul III - Consiliul local - din Titlul V Autoritățile administrației publice locale**, art. 370 alin (2) , art.386, art.387, art. 390 alin (2), art.392 alin (1) și alin (3) lit. b), art.407, art.409, art. 538, art. 539 lit.a) - b), art.610 alin (1) și art.611 (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

e) Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 8 alin (1) și art. 11 din Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

g) prevederile HCL Hârsești nr 26/09.04.2019 privind aprobarea organigramei si statului de functii pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului comunei Hârsești;

h) prevederile art.III din Ordonanța de Urgență nr. 63 /2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

i) prevederile Ordinului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1886/2019 privind aprobarea listei documentelor necesare pentru obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum și a modalității de transmitere a acestora de către autoritățile și instituțiile publice și pentru aprobarea modelului-cadru de ștat de funcții, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare modificările aduse de Codul administrativ, aprobat prin OUG nr. 57/2019, precum și faptul că la nivelul unității administrativ-teritoriale Hârsești au intervenit modificări în ceea ce privește organigrama și statul de funcții publice și contractuale aprobate prin HCL nr. 26/09.04.2019 se impune inițierea prezentului proiect de hotărâre, întrucât, urmare a acestor modificări, este obligatorie actualizarea structurii unitare, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul autorității publice locale, redându-se schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/supraordonare, precum și raporturile de colaborare.

În articolul 390 din Codul administrativ - **Funcționarii publici de conducere**, alin (2) se precizează că funcția publică de secretar general al unitatii administrativ-teritoriale, respectiv cea de secretar general al subdiviziunii administrativ-teritoriale sunt individualizate ca funcții publice de conducere specifice. Atribuțiile corespunzătoare funcției de conducere de secretar general al administrativ-teritoriale sunt cele care decurg din aplicarea articolului 243 - **Atribuțiile secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale** din cod.

Codul administrativ adoptat prin OUG nr. 57/2019 prevede în mod expres în articolul 610 la alin (1) că "Autoritățile și instituțiile publice au obligația ca în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a titlului II al părții a VI-a să stabilească funcția publică/funcțiile publice de execuție de consilier achiziții publice prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activității de achiziție publică mai mult de 50% sau prin transformarea ori înființarea unei/unor funcții publice de consilier achiziții publice în situația în care nu există funcții publice de execuție cu atribuții aferente activității de achiziții publice mai mult de 50%." (...). De asemenea în art. 611 la alin (1) se stipulează că: " 1) Autoritățile publice locale au obligația ca, în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a Titlului II al părții a VI-a, să aprobe structura organizatorică prin care se stabilește funcția publică specifică de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, prin transformarea funcției publice generale de secretar al unității administrativ-teritoriale, respectiv al subdiviziunii administrativ-teritoriale."

Ținând seama de modificările structurii funcționale existente la nivelul autorității locale a comunei Hârsești, de modificările introduse de Codul administrativ, legate de denumirea funcției publice specifice de conducere de secretar, și de stabilirea funcției publice de execuție de consilier achiziții publice prin schimbarea denumirii funcției publice de execuție care are în atribuțiile postului activității de achiziție publică mai mult de 50%, se impune inițierea prezentului proiect de hotărâre prin care se actualizează structura organizatorică la nivel UAT Hârsești, astfel:

1. - titlatura funcției specifice de secretar al unității administrativ-teritoriale, se înlocuiește în cuprinsul tuturor actelor normative în vigoare, cu denumirea „secretarul general al unității administrativ-teritoriale“;
2. - în cadrul Compartimentului achiziții se va schimba denumirea funcției de „inspector,, care se va numi „consilier achiziții,,;

Ținând cont de cele de mai sus, se propune spre aprobare organigrama și statul de funcții pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului comunei Hârsești.

Față de cele de mai sus arătate, precum și de necesitățile identificate la nivel local cu privire la necesarul de personal și de obligativitatea respectării numărului maxim de posturi de 31 (numărul maxim de posturi potrivit punct 1 din anexa la OUG nr. 63/2010 – 31), care pot fi ocupate la nivelul localității Hârsești, modificări în ceea ce privește organigrama și statul de funcții publice de execuție și contractuale aprobate prin HCL nr. 26/09.04.2019 și de noutățile introduse de Codului Administrativ s-a elaborat în susținerea proiectului de hotărâre prezentul raport.

Din analiza considerentelor prezentate, apreciem că elaborarea proiectului de act normativ este în concordanță cu actele normative incidente care reglementează domeniul normelor legale cu privire la aprobarea de către consiliul local, în condițiile legii, la propunerea primarului, a înființării, organizării și funcționării ștatului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului și necesară pentru buna funcționare a autorității publice.

Precizăm că modificările propuse prin prezenta hotărâre nu influențează numărul total de posturi existente, stabilit în organanigrama aparatului de specialitate al primarului și cea a serviciilor locale aflate în subordinea Consiliului Local.

S-a avut în vedere la elaborarea acestui raport respectarea termenului prevăzut la art. 136 alin (10) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ pentru a se asigura dezbaterea proiectului de hotărâre privind aprobarea organigramei și ștatului de funcții pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului comunei Hârsești.

ÎNTOCMIT,
Secretar,
Stelian Drăgușin

CONSILIUL LOCAL HÂRSEȘTI
JUDEȚUL ARGEȘ

HOTĂRÂREA NR.62

privind aprobarea organigramei si statului de functii pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului comunei Hârsești

Consiliul Local Hârsești, județul Argeș ;

Având în vedere:

- Adresa Instituției Prefectului- județul Argeș nr. 11306/17.04.2019, privind situația actualizată a numărului de posturi stabilite în conformitate cu OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2019 ;
- referatul de aprobare al Primarului comunei Hârsești;
- raportul de specialitate întocmit de secretarul comunei Hârsești;

Analizând temeiurile juridice respectiv prevederile:

a) art. 120 alin.(1) art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 84 alin.(3), alin.(5) din **Titlul III - Regimul general al autonomiei locale**, art. 129 alin.(2) lit. a) și alin. (3) lit. c), din **Capitolul III -Consiliul local - din Titlul V Autoritățile administrației publice locale**, art.

370 alin.(2) , art.386, art.387, art. 390 alin.(2), art.392 alin.(1) și alin.(3) lit. b), art.407, art.409, art. 538, art. 539 lit.a)-b), art.610 alin.(1) și art.611 alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

e) Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 8 alin.(1) și art. 11 din Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

g) prevederile HCL Hârsești nr. 26/09.04.2019 privind aprobarea organigramei și ștatului de funcții pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului comunei Hârsești ;

h) prevederile art.III din Ordonanța de Urgență nr. 63 /2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

i) prevederile Ordinului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 1886/2019 privind aprobarea listei documentelor necesare pentru obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum și a modalității de transmitere a acestora de către autoritățile și instituțiile publice și pentru aprobarea modelului-cadru de ștat de funcții, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aprobă organigrama și ștatul de funcții pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului comunei Hârsești, conform anexei nr.1 și anexei nr.2, care fac parte integrantă din prezenta.

ART.2. Primarul, prin compartimentele de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ART. 3. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei, își încetează aplicabilitatea prevederile Hotărârii Consiliului Local al comunei Hârsești nr.26/09.04.2019 privind aprobarea organigramei și ștatului de funcții pentru personalul din aparatul de specialitate al primarului comunei Hârsești.

Art.4. (1) Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege:

a) Primarului comunei Hârsești;

b) Instituției Prefectului - Județul Argeș

(2) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, prin afișare sau publicare pe pagina de internet a instituției.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,